



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

BSO Het Korfje (BSO)

Eperweg 33w

8181 ET Heerde

Registratienummer 186349610

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Heerde
Datum inspectie:	04-11-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-12-2019

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
HERSTELAANBOD .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	4
PERSONEEL EN GROEPEN .....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	8
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>12</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	12
PERSONEEL EN GROEPEN .....	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	14
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>18</b>
OPVANGGEGEVENS .....	18
GEGEVENS HOUDER .....	18
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>18</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	18
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	18
PLANNING .....	18
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>19</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## Beschouwing

Buitenschoolse opvang (BSO) het Korfje maakt onderdeel uit van Kindercentrum het Korfje.

Het Kindercentrum is gelegen in Heerderhaege in Heerde.

De BSO beschikt over een eigen groepsruimte. Bij grote groepen wordt er ook gebruik gemaakt van een gedeelte van de KDV ruimte.

De BSO heeft 10 kindplaatsen. Er wordt voor- en naschoolse opvang en vakantie opvang aangeboden van maandag t/m vrijdag.

### **Inspectiegeschiedenis:**

18-08-2016; Bij het onderzoek na registratie wordt er voldaan aan alle onderzochte voorwaarden.

02-10-2017; Tijdens het jaarlijks onderzoek, zijn twee tekortkomingen geconstateerd op de items personeel en groepen en ouderrecht.

15-01-2018; Tijdens het nader onderzoek wordt er voldaan aan de onderzochte voorwaarden.

27-09-2018; Tijdens het jaarlijkse onderzoek zijn twee tekortkomingen geconstateerd op de items: pedagogisch klimaat en personeel en groepen.

21-02-2019; Tijdens het nader onderzoek wordt er voldaan aan de onderzochte voorwaarden.

### **Huidige bevindingen:**

Tijdens het jaarlijks onderzoek op 04-11-2019 wordt er na herstelaanbod voldaan aan alle onderzochte voorwaarden.

In onderstaand rapport is verdere toelichting te lezen.

## Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Veiligheid en gezondheid.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid en getoetst aan de hand van de praktijkobservatie.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum.

### **Pedagogisch beleid**

BSO Het Korfje beschikt over een pedagogisch beleidsplan (versie december 2018) waarin de zaken die van toepassing zijn voor deze BSO zijn omschreven.

Er wordt onder andere voldaan aan de volgende voorwaarden:

- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen;
- een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Niet van toepassing zijn de volgende voorwaarden:

- de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven;
- de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

### **Conclusie:**

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Pedagogische praktijk**

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.  
De observatie vond op een maandagmiddag plaats, tijdens vrij spelen en een eet-/drinkmoment.

Het volgende is onder andere geobserveerd in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk). Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de twee onderstaande aspecten zijn omschreven:

**A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.**

*Observatie: Energie en sfeer*

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen.

*Observatie: contact affectie*

De beroepskrachten geven complimentjes, maken grapjes, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

De beroepskracht en een kind gaan samen een spel doen. De bijbehorende dobbelsteen ontbreekt, de beroepskracht gaat samen met het kind zoeken. Wanneer het kind de dobbelsteen heeft gevonden, zegt de beroepskracht; 'Wat ben jij slim!'

Eén van de kinderen heeft van dominostenen een opstelling gemaakt. Wanneer hij de stenen laat omvallen, gaat maar de helft van de stenen om. De beroepskracht reageert; 'Ahhh...bijna! Je was al heel ver.'

*Observatie: Welbevinden*

Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen zijn ontspannen bezig met hun spel. Twee kinderen doen samen met de beroepskracht en de vrijwilliger een spel, een ander kind tekent en een kind doet zelfstandig een spel.

*Observatie: Vertrouwde gezichten-medewerkers*

Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten.

**C. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.**

*Observatie: Begeleiden en feedback*

De beroepskrachten helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden te ontwikkelen; leren delen, wachten, helpen, naar elkaar luisteren.

Wanneer één van de kinderen vraagt of ze al gaan eten en drinken reageert de beroepskracht; 'Even wachten tot X van de wc terug is'.

De kinderen eten fruit van een schaal, deze wordt doorgegeven en kinderen pakken om de beurt een stuk fruit. Er wordt kinderen geleerd om op elkaar te wachten.

Kinderen wordt geleerd om mee te helpen, de beroepskracht vraagt de kinderen; 'X, wil jij de ranja in de koelkast zetten? En Y, ruim jij dan de bekertjes even op? Dan kunnen jullie daarna lekker spelen'.

*Stimulerend contact*

De beroepskrachten moedigen gesprekken tussen henzelf en de kinderen en tussen kinderen onderling aan

Wanneer de kinderen aan tafel zitten tijdens het eten en drinken volgt er een gesprekje over Engelse woorden en het logeren bij oma. De beroepskracht luistert en stelt vragen en zorgt dat alle kinderen hun verhaal kunnen doen.

**Conclusie:**

Buitenschoolse opvang Het Korfje biedt pedagogisch verantwoorde opvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (14-11-2019 telefonisch)
- Interview (beroepskracht 04-11-2019 & 26-11-2019)
- Observatie(s) (04-11-2019)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Het Korfje, december 2018)

## **Personeel en groepen**

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen". Er worden eisen gesteld aan het personeel en in de inzet van leerlingen, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan. Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan.

De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **VOG RP**

Uit onderzoek blijkt dat er een geldige verklaring omtrent het gedrag rechtspersonen (VOG RP) aanwezig is.

#### **Beroepskrachten**

De beroepskracht op de locatie tijdens de inspectie is in het bezit van een geldig VOG, is ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder.

#### **Vrijwilliger**

De vrijwilliger op de locatie tijdens de inspectie is in het bezit van een geldig VOG, is ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder.

#### **Conclusie:**

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskracht:**

De beroepskracht op de locatie beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding, te weten PW-4.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker/coach:**

Eén van de twee houders heeft de opleiding tot pedagogisch coach gevolgd, te weten 'HBO basiscursus coaching voor de kinderopvang'. Zij heeft deze erkende cursus gevolgd bij Hogeschool Windesheim te Zwolle.

De houder heeft nog het gehele jaar de tijd om te voldoen, daarom wordt deze voorwaarde dit jaar nog niet beoordeeld, maar meegenomen tijdens de inspectie in 2020.

#### **Conclusie:**

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

### **Beroepskracht-kindratio:**

Tijdens de observatie zijn er 4 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht. Op de dag van de inspectie worden er voldoende beroepskrachten ingezet. Hiermee wordt er voldaan aan de gestelde voorwaarde.

### **Achterwacht:**

Naast de BSO is er ook een kinderdagverblijf van dezelfde houder in het pand aanwezig. Daarnaast is er een organisatie voor ouderenzorg gevestigd op deze locatie. In het beleid Veiligheid en gezondheid heeft de houder onder andere het volgende opgenomen:

#### De achterwacht

*De achterwacht is een medewerker die stand-by staat (telefonisch bereikbaar is tijdens de dagen dat zij zelf niet werkt). In eerste instantie is dit 1 van de leidinggevende. Als back-up staat een medewerker die woonachtig is in de zelfde woonplaats als het kinderdagverblijf gevestigd is of die binnen de aangegeven 15 minuten aanwezig kan zijn.*

*Leidinggevendenden zijn ten allertijden telefonisch bereikbaar voor personeel wat alleen op de groep staat.*

*In uiterste gevallen en bij geen gehoor van achterwacht, kan het Korfje bij calamiteiten terug vallen op de BHV van naast gelegen verzorgingstehuis of de medewerkers voorzien van een EHBO-certificaat van dagbehandeling van ouderen. Deze zijn binnen de openingstijden van het kinderdagverblijf aanwezig in of direct naast het pand.*

*BHV is te bereiken via telefoonnummer 0578-668444*

### **Conclusie:**

Aan de voorschriften met betrekking tot het aantal beroepskrachten wordt voldaan.

## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Houders in de kinderopvang dienen op houderniveau een berekening van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach te maken, met als ijkpunt 1 januari 2019. En de beroepskrachten dienen coaching te ontvangen in 2019.

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan over de pedagogisch beleidsmedewerker/coach opgenomen dat:

*Voor de nieuwe Wet IKK oftewel Wet Innovatie en kwaliteit Kinderopvang geldt dat iedere pedagogisch medewerker recht heeft op coaching op de werkvloer. Daarom dient iedere kinderopvang- en peuterspeelzaalorganisatie vanaf 2019 te beschikken over een pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach coacht de pedagogisch medewerker bij de uitvoering van hun werkzaamheden op de groep.*

*De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een gecombineerde functie. Zij voert zowel de taken rondom beleidsvoering, als de taken rondom het coachen van het personeel uit. Zij is hiervoor geschoold en bezit een diploma Pedagogisch coach/beleidsmedewerker op HBO niveau.*

#### Aantal uren inzet pedagogisch beleidsmedewerker:

*minimaal 134 uur per jaar (met pijl datum 1 januari 2019. Het Korfje heeft dan nog 1 kind-centra, deze berekening zal dan ook in 2020 worden aangepast)*

#### Toelichting

*Deze uren bestaan uit:*

*-Minimaal 100 uur per jaar (50 uur x aantal kindercentra) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid*

*-Minimaal 34 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten*

*Deze uren zijn gebaseerd op 121 uur aan vaste medewerkers (3,36 fte) en 2 kind-centra, alleen KDV en BSO het Korfje Heerde.*

*Er zijn 6 medewerkers in dienst met uren. De uren zijn gebaseerd op de 6 beroepskrachten met uren. Dat betekent in de praktijk dat er 6 uur per jaar, per beroepskracht besteed wordt aan coaching. (34 uur per jaar, delen door 6 medewerkers = 5,66667 uur per medewerker per jaar).*

De inzet van de pedagogisch coach en beleidsmedewerker is aan ouders en beroepskrachten als volgt inzichtelijk gemaakt, aldus de houder:

*De oudercommissie is op de hoogte gesteld en de medewerkers hebben het protocol beleidsmedewerker/coach ingezien. Deze is ook aanwezig op de locatie. Ouders zijn per nieuwsbrief op de hoogte gesteld van de inzet van de coach.*

**Conclusie:**

De houder heeft nog geheel 2019 de tijd om de coaching uit te voeren. Daarom wordt deze voorwaarde beoordeeld tijdens de jaarlijkse inspectie in 2020.

**Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Uit de observatie, het gesprek met de beroepskracht en het pedagogisch beleidsplan blijkt dat er 1 basisgroep van 4 jaar tot einde basisschoolleeftijd is op de BSO.

Kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen, de mentorlijst hangt ter informatie in de gang. Ouders en kinderen worden tijdens de intake geïnformeerd wie de mentor is.

**Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (14-11-2019 telefonisch)
- Interview (beroepskracht 04-11-2019 & 26-11-2019)
- Observatie(s) (04-11-2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Informatiemateriaal voor ouders
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO Het Korfje)
- Pedagogisch beleidsplan (BSO Het Korfje, december 2018)

## Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeiende bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Waaronder:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

**Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Er is een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld door de houder; 'Beleid veiligheid en gezondheid 2019 BSO Het Korfje'.

In de praktijk is de beroepskracht deels op de hoogte en handelt zij deels volgens dit beleid.

In de map op de locatie is het beleidsdocument ingezien, dit betrof een ouder document. Daarnaast heeft de houder het beleid gemaild. Het beleid omvat onder andere de volgende verplichte onderdelen:

- grensoverschrijdend gedrag;
- achterwacht regeling;
- omgaan met kleine risico's
- voornaamste risico's en aanpak.

Daarnaast is een verwijzing opgenomen naar de regels en protocollen die bij het beleid behoren.



### **Handelen conform beleid:**

De beroepskracht is op de hoogte van de meeste van de genomen maatregelen/afspraken. In de praktijk is onder andere het volgende geobserveerd:

- de beroepskracht zet hete dranken buiten bereik van de kinderen;
- beroepskracht herinnert een kind aan het handen wassen na de toiletgang;
- de beroepskracht wijst een van de kinderen erop dat ze goed de stoel bij de tafel moet zetten, omdat het meisje anders kan vallen;
- beroepskracht, vrijwilliger en kinderen wassen niet structureel hun handen voor het eten/drinken. In het Beleid veiligheid en gezondheid staat omschreven dat voor (het bereiden van) het eten/drinken de handen gewassen worden.

Bovengenoemde betreft situaties die door de toezichthouder zijn waargenomen op basis van een steekproef. De houder is er voor verantwoordelijk dat voor alle veiligheids- en gezondheidsrisico's adequate (preventieve) maatregelen worden genomen om letsel c.q. gevolgen te voorkomen.

De beroepskracht handelt niet conform het beleid. Er is de houder herstelaanbod geboden, hier heeft de houder gebruik van gemaakt. Toezichthouder heeft geconcludeerd uit een observatie op 26-11-2019 dat de houder herstel heeft aangetoond, de beroepskracht handelt conform het beleid.

In het Beleid veiligheid en gezondheid heeft de houder het volgende opgenomen met betrekking tot het inzichtelijk maken van het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

*Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is inzichtelijk voor pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Samen met de pedagogisch medewerkers is het beleid tot stand gekomen. Nieuwe pedagogisch medewerkers en stagiairs worden bij aanneming op de hoogte gebracht. Vrijwilligers worden door de pedagogisch medewerkers geïnstrueerd over het beleid. De ouders worden geïnformeerd bij de intake en middels het informatieboekje, op het moment dat zij opvang afnemen. Het beleid ligt ter inzage op de locatie. De jaarlijkse evaluatie komt samen met de pedagogisch medewerkers tot stand en wordt bij aanpassing teruggekoppeld aan de oudercommissie van de locatie.*

Op locatie blijkt dat het beleid veiligheid en gezondheid niet inzichtelijk is. Hiermee wordt er niet gehandeld volgens het beleid. Er is de houder herstelaanbod geboden, hier heeft de houder gebruik van gemaakt.

Toezichthouder heeft geconcludeerd dat de houder herstel heeft aangetoond, het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties zijn inzichtelijk middels de website. Daarnaast heeft de houder het Beleid veiligheid en gezondheid hier inhoudelijk op aangepast:

#### *Inzichtelijk*

*Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is inzichtelijk voor pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Samen met de pedagogisch medewerkers is het beleid tot stand gekomen. Nieuwe pedagogisch medewerkers en stagiairs worden bij aanneming op de hoogte gebracht. Vrijwilligers worden door de pedagogisch medewerkers geïnstrueerd over het beleid. De ouders worden geïnformeerd bij de intake en middels het informatieboekje, op het moment dat zij opvang afnemen. Het beleid is voor iedereen inzichtelijk op de website van het Korfje. De jaarlijkse evaluatie komt samen met de pedagogisch medewerkers tot stand en wordt bij aanpassing teruggekoppeld aan de oudercommissie van de locatie.*

### **Kinder EHBO**

De beroepskracht beschikt over een geldig Kinder EHBO-certificaat van het Oranje Kruis, geldig tot 08-07-2021.

### **Conclusie:**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Per 1 januari 2019 is een aanvulling vereist in de meldcode kindermishandeling. De houder heeft een nieuwe meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. In deze nieuwe meldcode is volgens de nieuwe wettelijke voorschriften een afwegingskader opgenomen.

De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat de volgende elementen:

- Een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- Specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

Het vastgestelde stappenplan in de meldcode bevat de volgende, minimale, stappen:

- Het in kaart brengen van de signalen;
- Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van externen;
- Een gesprek met ouders en, indien mogelijk, het kind;
- Het toepassen van het afwegingskader;
- Het beslissen over; het doen van een melding en het inzetten van de noodzakelijke hulp.

Op het moment van de inspectie kan de beroepskracht de signalen en het stappenplan benoemen. De beroepskracht heeft onvoldoende kennis over de werkwijze en het in contact treden met de Vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Er is de houder herstelaanbod geboden, hier heeft de houder gebruik van gemaakt. Toezichthouder heeft geconcludeerd uit een interview op 26-11-2019 met de beroepskracht, dat de houder herstel heeft aangetoond, de beroepskracht beschikt over voldoende kennis van de werkwijze en het in contact treden met de Vertrouwensinspecteur kinderopvang.

### **Conclusie:**

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (14-11-2019 telefonisch)
- Interview (beroepskracht 04-11-2019 & 26-11-2019)
- EHBO certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid (BSO Het Korfje)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onderdeel e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)



De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Het Korfje  
Website : <http://www.kinderopvanghetkorfje.nl>  
Aantal kindplaatsen : 10

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf het Korfje  
Adres houder : Eperweg 33w  
Postcode en plaats : 8181ET Heerde  
KvK nummer : 63352397  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord en Oost Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. D. van der Kolk

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Heerde  
Adres : Postbus 175  
Postcode en plaats : 8180AD HEERDE

### Planning

Datum inspectie : 04-11-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 28-11-2019  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 03-12-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 04-12-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-12-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 09-12-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.
--